PACSE

NOMBRE DE LA ETC ETC FUSAGASUGA

Fecha de elaboración: 29/11/2022

NOTAS: La población a atender corresponde al comparativo entre la oferta y la demanda de la zona georeferenciada, se debe entender que no se evidencia el total de estudiantes en población no atendida (insuficiencia de cupos), dado que el reporte que se hace de los estudiantes a beneficiar es matricula oficial.

Ítem	Ubicación de la necesidad de la contratación del servicio	Niveles	Grados	Población a atender			Condiciones del servicio educativo a contratar y valor estimado del contrato			
				Nuevos	Antiguos	Total	Condiciones del contrato	Descripción de las características	Valor estimado ($)	Tipo de Contrato
1	Nombre del municipio, la zona, localidad o cualquier otra estructura organizativa de la ETC.	Preescolar	0			-	CANASTA BÁSICA	Recurso humano: ...	257.996.738	Contratación por Ley 80 - NEE Circular 66 de 2015
		Básica Primaria	1			-				
			2			-				
			3			-		Material educativo: ...	48.760.000	
			4			-				
			5			-				
		Básica Secundaria	6	77	4	81		Gastos administrativos: ...	411.299.448	
			7		160	160				
			8		149	149				
			9		145	145		Gastos generales: ...	93.280.000	
		Media	10		115	115				
			11		85	85				
			12			-	CANASTA COMPLEMENTARIA	Estrategias de permanencia: ...	-	
			13			-				
		CLEI	21			-				
			22			-		Profesionales de apoyo: ...	-	
			23			-				
			24			-				
			25			-				
			26			-	OTRAS CONDICIONES	Otras condiciones del contarto: ...	19.260.200	
		ACELERACIÓN	99			-				
		Sumatorias		77	658	735		**Valor estimado del contrato**	830.596.386	
2	Nombre del municipio, la zona, localidad o	**Sumatorias**		-	-	-		**Valor estimado del contrato**	-	
3	Nombre del municipio, la zona, localidad o	**Sumatorias**		-	-	-		**Valor estimado del contrato**	-	

Fase precontractual

Ítem	Actividad	Responsable	Octubre 1	Octubre 2	Octubre 3	Octubre 4	Noviembre 1	Noviembre 2	Noviembre 3	Noviembre 4	Diciembre 1	Diciembre 2	Diciembre 3	Diciembre 4	Enero 1	Enero 2	Enero 3	Enero 4
1	Elaboración de la convocatoria para conformar B.O.	Nombre completo y cargo																
2	Publicación de la convocatoria para conformar B.O.	Nombre completo y cargo																
3	Presentación de propuestas	Nombre completo y cargo																
4	Verificación de requisitos y publicación de rultados preliminares	Nombre completo y cargo																
5	Atención a peticiones o reclamaciones	Nombre completo y cargo																
6	Publicación de resultados definitivos	Nombre completo y cargo																
7	Elaboración de acto administrativo de B.O.	Nombre completo y cargo																
8	Expedición y publicación del acto administrativo del B.O.	Nombre completo y cargo																
9	Respuestas a recursos contra el acto administrativo	Nombre completo y cargo																
10	Acto administrativo del B.O. en firme.	Nombre completo y cargo																
11	Definición de listados de estudiantes a atender con contratación	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
12	Elaboración del PACSE	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
13	Publicación del PACSE	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
14	Remisión del PACSE a Min. Educación	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
15	Modificaciones al PACSE	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
16	Elaboración de minutas contractuales	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
17	Verificación de requisitos formales y legales de los oferentes	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
18	Expedición de certificados de disponibilidad presupuestal	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
19	Listado de estudiantes definitivo.	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
20	Suscripción y registro de contratos	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																
21	Suscripción de actas de inicio de contratos	Sandra Milena Santana Fuentes - Profesional Especializado Cobertura Educativa																

APROBÓ: ADRIANA PAOLA PABON CAGUA
SECRETARIA DE EDUCACIÓN (E)

REVISÓ: JACQUELINE RODRIGUEZ CRUZ
DIRECTORA DE SERVICIO EDUCATIVO

ELABORÓ: SANDRA MILENA SANTANA FUENTES
PROFESIONAL ESPECIALIZADO COBERTURA EDUCATIVA